

Wir sind die DFS Aviation Services

Als Teil der DFS Gruppe, einem der größten Flugsicherungsanbieter der Welt, bieten wir Flugsicherungsdienste an und sind auf den Vertrieb von Softwarelösungen und Beratungs- und Trainingsleistungen weltweit spezialisiert.

- Internationales Arbeitsumfeld und spannende Aufgaben in einem tollen Team
- Gehalt nach Tarifvertrag (Entgeltgruppe: Experte)
- 100% arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge
- 38,5 Stundenwoche
- Dienstradleasing, Jobticket und kostenlose Parkplätze
- Corporate Benefits, Betriebssport sowie hauseigenes Fitnessstudio
- Leibliches Wohl: Eine Kantine, kostenfrei Wasser und Kaffee
- Firmenfeiern, einen Aufenthaltsraum mit Tischkicker, Sportevents und vieles mehr...

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins.

Bitte schicken Sie Ihre Unterlagen mit dem Stellentitel an Ihre Ansprechpartnerin Lisa Holsten:
bewerbung@dfs-as.aero



DFS Aviation Services

www.dfs-as.aero

Wir suchen Verstärkung!

Experte Training Management (w/m/d)

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und unbefristet in unserer Unternehmenszentrale in Langen

Ihre Aufgaben

- In Ihrer Funktion sind Sie verantwortlich für die Planung und Organisation von Trainings sowie für alle organisatorischen Aspekte während der Durchführung. Als Ansprechpartner für Teilnehmer und Trainer tragen Sie aktiv zum reibungslosen Ablauf sowie dem Erfolg der Maßnahmen bei.
- In enger Abstimmung mit den Trainern sind Sie für die Erstellung, Zusammenstellung, Aktualisierung und Weiterentwicklung der Schulungsunterlagen zuständig (z.B. Manuals, Präsentationen, Fragenkataloge, Kursbeschreibungen, Handbücher). Bei der Erstellung von Ausschreibungen arbeiten Sie zu.
- Sie übernehmen das allgemeine Vertragsmanagement mit unseren Kunden in Bezug auf Trainings und Veranstaltungen.
- Darüber hinaus koordinieren Sie den Anmeldeprozess für Teilnehmer an verschiedenen Schulungen und sind Ansprechpartner für jegliche Kundenanfragen.
- Gemeinsam mit der internen Finanzabteilung stellen Sie die korrekte Abrechnung von Maßnahmen an interne und externe Teilnehmer sicher.
- Sie arbeiten eng mit dem Marketingteam des Unternehmens zusammen, um Trainings und Veranstaltungen effektiv zu bewerben. Dafür erstellen und bereiten Sie relevante Informationen und Unterlagen für Marketingzwecke vor.
- Zu Ihren Aufgaben gehört zudem die Erfassung und Überwachung der Stundenrückmeldungen des Teams.
- Darüber hinaus übernehmen Sie Sonderaufgaben nach Absprache.
- In Ihrer Funktion berichten Sie an den Head of Training & Proficiency

Ihr Profil

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium aus dem Bereich Aviation Management, Luftverkehrsmanagement, Wirtschaftswissenschaft oder einer vergleichbaren Qualifikation
- Sie verfügen über sehr gute Fähigkeiten in der Anwendung der deutschen und englischen Sprache sowie in der Anwendung aller üblichen Office-Programme
- Ein hervorragendes Organisations- und Kommunikationsgeschick, Qualität im Detail, Flexibilität sowie Freude an der Arbeit im Team runden Ihr Profil ab
- Sie zeichnen sich durch Begeisterungsfähigkeit für Luftfahrtthemen, Verantwortungsbewusstsein, eigenständige Arbeitsweise sowie Interesse an intensivem Austausch in einem engagierten Team aus.
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen im In- und Ausland